



Aika 15.06.2026, klo 15:05 - 19:18

Paikka valtuustosali/etäyhteys

### Käsitellyt asiat

- § 138 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 139 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta
- § 140 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 141 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano
- § 142 Toimitilojen jatkovuokrasopimusneuvottelut Lapin hyvinvointialue
- § 143 Kannanottopyyntö Lapin hyvinvointialueen aluehallitukselle
- § 144 Omistajaohjaus LapIT Oy:n yhtiökokousedustajalle (mm. esitys hallituksen jäsenestä)
- § 145 Ehkäisevän päihdetyön työryhmän yhdistäminen monialaisen lasten ja nuorten yhteistyöryhmään
- § 146 Maanvuokrasopimus - Särkitunturin kyläyhdistys ry
- § 147 DocuWare asianhallinnan käyttöönotto
- § 148 Hallinto- ja talouspalveluiden henkilöstöjärjestelyt
- § 149 Työllisyysvastaavan tehtävänkuvan ja palkan muutos
- § 150 Nuorisovastaavan tehtävänkuvan ja palkan muutos
- § 151 Varhaiskasvatuksen tasolisä sekä paikallinen tarkennus kriteeriin
- § 152 Asiakirjoja tiedoksi
- § 153 Kunnanjohtajan katsaus
- § 154 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista
- § 155 Muut asiat

### Lisäpykälät

- § 156 LISÄPYKÄLÄ: Nivunkijärven asemakaavan OAS
- § 157 LISÄPYKÄLÄ: Kunnanjohtajan virkavapaa (vuosiloma)



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja  
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja  
Anne-Mari Keimiöniemi  
Jukka Korhonen (etäyhteys)  
Pirkko M. Rauhala  
Helena Varis, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Priitta Pöytäri-Trøen, valtuuston pj  
Sakari Silén, valtuuston 1. pj  
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä  
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Henri H Muotka, 1. varapuheenjohtaja  
Juha Niemelä  
Otto Pieskä, valtuuston 2. pj

Allekirjoitukset

Minna Back  
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.06.2026

22.06.2026

Jukka Korhonen

Helena Varis

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 23.6.2026.



## § 138

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 8.6.2026 ja esityslista 10.6.2026 sähköisesti.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 139**

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 25.8.2025 § 160, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä sähköisesti.

**Päätös**

Tarkastajiksi valittiin Jukka Korhonen ja Helena Varis.



---

**§ 140**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esityslista on toimitettu 10.6.2026 ja 11.6.2026 on lisätty

§ 156 Nivunkijärven asemakaavan OAS

§ 157 Kunnanjohtajan virkavapaa (vuosiloma).

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 141

### Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuusto kokoontui 8.6.2026 ja päätti mm. seuraavista

§ 13 Laaja hyvinvointisuunnitelma 2026-2030

§ 14 Rakennusjärjestyksen päivittäminen 1.8.2026 alkaen

§ 15 Henkilöstökertomus 2025

§ 16 Arviointikertomus 2025

§ 17 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

§ 18 Takaus- ja antolainausperiaatteet

§ 19 Hallintosäännön päivittäminen: lisäys konserniin kuuluvien tytäryhtiöiden antolainat

§ 20 Talousarviomuutos vuodelle 2026: lisämääräraha antolainaukseen

§ 21 Hallintosäännön päivittäminen työpajatoiminnan osalta 1.8.2026 alkaen

§ 22 Määräalan myyminen Tuomaanpalon asemakaava-alueelta

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisätäänä kunnan verkkosivuille nähtäväksi 16.6.2026 ja valitusaika päättyy 23.7.2026.

#### Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

#### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 8.6.2026 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön, kun ne ovat lainvoimaisia.

#### Päätös



---

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



**Kunnanhallitus, § 260, 24.11.2025**

**Kunnanhallitus, § 142, 15.06.2026**

**§ 142**

**Toimitilojen jatkovuokrasopimusneuvottelut Lapin hyvinvointialue**

MUODno-2025-401

**Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 260**

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali

- 1 Jatkovuokrasopimusneuvottelut Kirje Muonio
- 2 Liite 3 - AH 27.11.2024, 509§
- 3 Oppilashuollon tilat, Kokonaisvuokrasopimus
- 4 Oppilashuollon tilat, Käyttöoikeussopimus
- 5 Toistaiseksi voimassa oleva kokonaisvuokrasopimus 31102025
- 6 Vastuunjakotaulukko kokonaisvuokra\_31102025
- 7 Liite 1. Yhteenveto arviointiryhmän kirjauksista ja aluehallituksen päätöksistä
- 8 Liite 2 - AH 20.10.2025, 424§
- 9 Vuokrasopimusluonnos 15.8.2025
- 10 Vuokraesitys sotekiinteistöt
- 11 Vastuunjakotaulukko kokonaisvuokra 27.2.2025
- 12 Rakennuksen perustietolomake vuodeosasto

Lapin hyvinvointialue on toimittanut kuntiin arviointiryhmän 13.10.2025 antamat toimenpide-ehdotukset. Kunnalta on pyydetty kannanottoa aluehallituksen 20.10.2025 § 424 mukaisiin päätöksiin vuokraneuvotteluiden periaatteisiin liittyen. Sekä arviointiryhmän linjaukset että aluehallituksen päätökset ovat oheismateriaalina.

Laphan toimitilahallinnosta 31.10.2025 lähetetyssä saatekirjeessä ilmaistaan, että *Lapin hyvinvointialue voi solmia toimitiloja koskevat vuokrasopimukset 1.1.2026 lukien ainoastaan noudattaen aluehallituksen päätösten mukaisia periaatteita sellaisenaan. Vuokranantajan kanssa aiemmissa neuvotteluissa vuoden 2025 aikana läpikäydyt asiat jätetään viemättä päätöksentekoon niiltä osin kuin ne ovat ristiriidassa aluehallituksen 20.10.2025 424 § päätösten kanssa.*

Lapha pyytää kunnalta toimivaltaisen viraomaisen lainvoimaista päätöstä siitä, sitoutuuko kunta vuokranantajana kokonaisuudessaan Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen linjauksiin jatkovuokrakaudella 1.1.2026 lukien. Mikäli kunta sitoutuu aluehallituksen päätökseen tilojen jatkovuoraamista koskien, Lapin hyvinvointialue valmistelee vuokrasopimukset ja sopimusten läpikäyntiä sekä allekirjoitusprosessia jatketaan Teams-neuvottelussa. Alkuperäinen määräaika vastaukselle on 19.11.2025, mutta lisääntä on myönnetty 24.11.2025 kunnanhallituksen päätöksen toimittamiseen.

Aluehallitus on 20.10.2024 § 424 päättänyt, että:



1. hyvinvointialue vuokraa kunnilta, kuntien omistamilta yhtiöiltä tai yksityisiltä vuokranantajilta (kuntien myytyä siirtymäkaudeksi vuokratut kiinteistöt) hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen tuottamiseen tarvittavat tilat 1.1.2026 alkaen korkeintaan vuoden 2025 vuokratason mukaisella €/htm<sup>2</sup>/kk yksikköhinnalla siten, että v. 2026 aikana vuokria ei koroteta lainkaan, ja että vuokrahinta sisältää hyödykkeet, jotka ovat sisältyneet asetuksen mukaisen ylläpitovuokran määritelmään siirtymäkaudella;
2. hyvinvointialue vuokraa käyttöönsä vain ne huoneistoniömetrit (htm<sup>2</sup>), joita palvelujen tosiasiallinen järjestämien tai tuottaminen edellyttää ja että huoneistoniömetrit muodostetaan vuokranantajan toimittamien dwg-tiedostomuotoisten pohjapiirustusten perusteella;
3. ARA-rahoitteisten toimitilojen vuokraamisessa ja vuokran määrittelyssä noudatetaan edelleen Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varken) ohjeistusta (omakustannehinnan periminen vuokrana);
4. Mikäli vuokran määrästä ei päästä sopimukseen ja toimitilojen käyttöä on välttämätöntä jatkaa palvelujen turvaamiseksi 1.1.2026 jälkeen, hyvinvointialue maksaa 75 % vuoden 2025 vuokrasta suhteutettuna v. 2026 alusta vuokrattavaan huoneistoniöalaaan kuukausittain, kunnes uusi vuokrasopimus on tehty tai tilojen käyttö on päättynyt;
5. Toimitiloihin tarvittavien välttämättömien investointien rahoittamiseksi voidaan tehdä 5-10 vuoden määräaikaista vuokrasopimuksia edellyttäen, että ko. tilojen tarve on pysyväisluontoista myös tiedossa tai suunnitelmissa olevien palveluverkkomuutoksien jälkeen, ja että vuokrasopimukset hyväksytään investointeja vastaavina sopimuksina osaksi hyvinvointialueen investointisuunnitelmaa ja lainanottovaltuuden perusteita;
6. Toimitilojen vuokrasopimukset laaditaan hyvinvointialueen laatimalle vuokrasopimus pohjalle liitteineen, ja niihin voidaan tehdä vuokranantajakohtaisia erityisehtoja, jotka eivät kuitenkaan voi olla ristiriidassa hyvinvointialueen sopimus pohjan ja sen liitteiden keskeisten ehtojen kanssa;
7. Oppilashuollon tilojen vuokraamiseen voidaan käyttää joko käyttöoikeussopimusta tai suppeampaa kokonaisvuokrasopimusta ja ns. keikka-asuntojen sekä tukiasuntojen, jotka hyvinvointialue vuokraa edelleen, vuokraamiseen voidaan käyttää hyvinvointialueen jälleen vuokraukseen tarkoitettua asuinhuoneiston vuokrasopimusmallia;
8. Viranomaisten edellyttämistä toimitilamuutoksista, kuten esimerkiksi poistumisturvallisuuden saattamisesta pelastuslain edellyttämälle tasolle, vastaa vuokranantaja kustannuksellaan;
9. Hybridityön toimintamalli laajennetaan Rovaniemen lisäksi koko hyvinvointialueelle toimistotiloja koskevien kustannussäästöjen aikaan saamiseksi;
10. Toimitilojen vuokrasopimuksia koskevaa toimivaltaa rajoitetaan siten, että konserni- ja tilajaosto päättää uusista tilavuokrauksista ja kustannusvaikutteisista sopimusmuutoksista toimialajohtajan esityksestä;
11. Tilankäyttöä tiivistetään ja tilojen monikäyttöisyyttä lisätään vuokrasäästöjen saavuttamiseksi.

Muonion kunta on vuokraneuvotteluissaan esittänyt hyvinvointialueelle 10 vuoden määräaikaista sopimuksia ja nykyisillä kiinteistökohteiden €/m<sup>2</sup> -vuokratasolla. Esitykset ovat oheismateriaalina. Perusteluna esitykselle oli alustava kunnan laskelma, jolla kiinteistöjen vuokratason ja sopimuskausien keston tulisi olla, jos kaikki em.



vuokratut kiinteistökohteet ovat tulevaisuudessa yhtiötettynä. Kunta ei ole esittänyt Lapin hyvinvointialueelle vuokrankorotuksia (€/htm<sup>2</sup>/kk) v. 2026 alkaen. Kunnassa on parhaillaan menossa markkinakartoitus selvitys ko. kiinteistöjen yhtiöittämistarpeesta ja se valmistunee vielä vuoden 2025 aikana. Kuntalain 126 § mukaan kunnan hoitaessa tehtäviään kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus). Yhtiöittämisvelvollisuuden on katsottu koskevan mm. kuntien ja hyvinvointialueiden välisiä vuokrasopimuksia. Monilla etenkin pienillä paikkakunnilla kunnan ei kuitenkaan välttämättä voida katsoa toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla vuokratessaan toimitiloja hyvinvointialueelle. Yhtiöittämisvelvollisuuden noudattaminen on kuntien vastuulla ja Lapin hyvinvointialue on linjannut, että hyvinvointialueen puolesta vuokrasopimukset on mahdollista tehdä suoraan kuntien kanssa.

Lapin hyvinvointialue on esittänyt syksyn vuokraneuvotteluissa, että se ei pysty arviointimenettelyssä ollessaan, sitoutumaan pitempiin määräaikaisiin vuokrasopimuksiin Muonion kunnan kanssa. Lapin hyvinvointialue esittää tarkennuksia/vähennyksiä vuokrattaviin huoneistoneliömääriin. Kunnalle on esitetty tehtäväksi tarkistaa, kiinteistön omistajan vastuulla, viranomaisen edellyttämät mahdolliset toimitilamuutokset.

### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus vastaa Lapin hyvinvointialueelle aluehallituksen 20.10.2024 päätöksiin liittyen seuraavaa:

1. "Hyvinvointialue vuokraa kunnilta, kuntien omistamilta yhtiöiltä tai yksityisiltä vuokranantajilta (kuntien myytyä siirtymäkaudeksi vuokratut kiinteistöt) hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen tuottamiseen tarvittavat tilat 1.1.2026 alkaen korkeintaan vuoden 2025 vuokratason mukaisella €/htm<sup>2</sup>/kk-yksikköhinnalla siten, että v. 2026 aikana vuokria ei koroteta lainkaan, ja että vuokrahinta sisältää hyödykkeet, jotka ovat sisältyneet asetuksen mukaisen ylläpitovuokran määritelmään siirtymäkaudella".
  - Vastaus: Muonion kunta hyväksyy tämän ehdon. Muonion kunta esittää, että palveluiden tuottamiseen tarvittavat tilat vuokrataan 1.1.2026 alkaen vuoden 2025 vuokratason mukaisella €/htm<sup>2</sup>/kk- yksikköhinnalla siten, että vuoden 2026 aikana ei koroteta vuokria lainkaan, ja että vuokrahinta sisältää hyödykkeet, jotka ovat sisältyneet asetuksen mukaisen ylläpitovuokran määritelmään siirtymäkaudella.
  - Laphan kanssa käydyissä neuvotteluissa (11/2025) on lisäksi todettu täsmällisesti em. kohtaan, että vuoden 2026 jälkeen vuokraa voi korottaa indeksiperusteisesti, mutta ei kuitenkaan yli 2 %. Lisäksi Laphan konserni- ja tilajaosto päätti 20.10.2025, että vuokralaisen irtisanomisaika on 11 kk ja vuokranantajan 36 kk.
2. "Hyvinvointialue vuokraa käyttöönsä vain ne huoneistoneliömetrit (htm<sup>2</sup>), joita palvelujen tosiasiallinen järjestämien tai tuottaminen edellyttää ja että huoneistoneliömetrit muodostetaan vuokranantajan toimittamien dwg-tiedostomuotoisten pohjapiirustusten perusteella."



- 
- Vastaus: Muonion kunta hyväksyy tämän ehdon.
3. "ARA-rahoitteisten toimitilojen vuokraamisessa ja vuokran määrittelyssä noudatetaan edelleen Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (Varken) ohjeistusta (omakustannehinnan periminen vuokrana)."
    - Vastaus: Muonion kunta toteaa, että tämä ehto ei koske Muonion kunnalta vuokrattavia toimitiloja.
  4. "Mikäli vuokran määrästä ei päästä sopimukseen ja toimitilojen käyttöä on välttämätöntä jatkaa palvelujen turvaamiseksi 1.1.2026 jälkeen, hyvinvointialue maksaa 75 % vuoden 2025 vuokrasta suhteutettuna v. 2026 alusta vuokrattavaan huoneistoneeliöalaaan kuukausittain, kunnes uusi vuokrasopimus on tehty tai tilojen käyttö on päättynyt."
    - Vastaus: Muonion kunta ei hyväksy tätä ehtoa ja aluehallituksen esitystä, kunnan näkemyksen mukaan tämä ehto on perusteeton ja laiton. Kunnan käsityksen mukaan mikäli vuokrasopimus ei ole voimassa, mutta vuokralainen käyttää tiloja, sopimus jatkuu entisillä ehdoilla kunnes kirjallinen sopimus on tehty.
  5. "Toimitiloihin tarvittavien välttämättömien investointien rahoittamiseksi voidaan tehdä 5- 10 vuoden määräaikaista vuokrasopimuksia edellyttäen, että ko. tilojen tarve on pysyväisluontoista myös tiedossa tai suunnitelmissa olevien palveluverkkomuutoksien jälkeen, ja että vuokrasopimukset hyväksytään investointeja vastaavina sopimuksina osaksi hyvinvointialueen investointisuunnitelmaa ja lainanottovaltuuden perusteita."
    - Vastaus: Muonion kunta hyväksyy ehdon ja kannattaa esitystä välttämättömien investointien rahoittamiseksi pidemmillä määräaikailla vuokrasopimuksella. Muonion kunta on omalta osaltaan valmis sitoutumaan ko. menettelymalliin tarvittavien investointien toteuttamisessa.
  6. "Toimitilojen vuokrasopimukset laaditaan hyvinvointialueen laatimalle vuokrasopimus pohjalle liitteineen, ja niihin voidaan tehdä vuokranantajakohtaisia erityisehtoja, jotka eivät kuitenkaan voi olla ristiriidassa hyvinvointialueen sopimus pohjan ja sen liitteiden keskeisten ehtojen kanssa."
    - Vastaus: Muonion kunta on esittänyt neuvottelussa, että se kannattaa Senaattikiinteistöjen vuokrasopimusmallipohjaa. Mutta jos Lapin hyvinvointialue on ehdoton em. vuokrasopimusmallipohjasta, kunta hyväksyy ko. ehdon.
  7. "Oppilashuollon tilojen vuokraamiseen voidaan käyttää joko käyttöoikeussopimusta tai suppeampaa kokonaisvuokrasopimusta ja ns. keikka-asuntojen sekä tukiasuntojen, jotka hyvinvointialue vuokraa edelleen, vuokraamiseen voidaan käyttää hyvinvointialueen jälleen vuokraukseen tarkoitettua asuinhuoneiston vuokrasopimusmallia."
    - Vastaus: Muonion kunta hyväksyy tämän ehdon.



8. "Viranomaisten edellyttämistä toimitilamuutoksista, kuten esimerkiksi poistumisturvallisuuden saattamisesta pelastuslain edellyttämälle tasolle, vastaa vuokranantaja kustannuksellaan."
  - Vastaus: Muonion kunta toteaa, että sillä on menossa selvitystyö toimitilaan liittyvistä, viranomaisen edellyttämistä muutostarpeista.
  
9. "Hybridityön toimintamalli laajennetaan Rovaniemen lisäksi koko hyvinvointialueelle toimitiloja koskevien kustannussäästöjen aikaan saamiseksi; 10.Toimitilojen vuokrasopimuksia koskevaa toimivaltaa rajoitetaan siten, että konserni- ja tilajaosto päättää uusista tilavuokrauksista ja kustannusvaikutteisista sopimusmuutoksista toimialajohtajan esityksestä."
  - Vastaus: Muonion kunta toteaa, että asia on Lapin hyvinvointialueen sisäinen asia.
  
10. "Tilankäyttöä tiivistetään ja tilojen monikäyttöisyyttä lisätään vuokrasäästöjen saavuttamiseksi."
  - Vastaus: Muonion kunta toteaa, että asia on Lapin hyvinvointialueen sisäinen asia.

Lisäksi kunnanhallitus:

- Antaa Lapin hyvinvointialueelle kehittävän palautteen vuokrasopimusneuvotteluihin liittyen: kunta esittää, että vastaisuudessa kehitettäisiin em. neuvotteluprosesseja aidosti vastavuoroisemmaksi sekä tasa-arvoisemmaksi neuvottelukumppanien välillä. Kunnalle on syntynyt tilannekuva, että sen vaikuttamismahdollisuus neuvotteluihin kulkuihin on ollut vähäinen.
- Valtuuttaa elinvoimapalvelut ja talous- ja hallintopalvelut sekä vastuunalaiset viranhaltijat jatkamaan vuokrasopimusneuvotteluita vastausten lähtökohdista käsin. Mikäli Lapin hyvinvointialue esittää loppuvuonna 2025 kunnalle vuokrasopimusneuvotteluihin merkittäviä tarkennuksia tai korjausehdotuksia, valtuuttaa kunnanhallitus elinvoimajohtajan, hallintojohtajan ja kunnanjohtajan neuvottelemaan näistä. Ennen lopullista vuokrasopimusten allekirjoittamista vuokrasopimukset toimitetaan hallitukselle tiedoksi ja sähköpostitse hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen muutoin, mutta kohdan 2. osalta toteaa seuraavaa:

Vastaus: Muonion kunta hyväksyy tämän ehdon, mutta varaa mahdollisuuden neuvotella ja esittää esim. korvaavia tiloja tarkoituksenmukaiseen toimintaan.

---

### **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 142**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi



Kunnanhallitus teki 24.11.2025 § 260 linjaukset Lapin hyvinvointialueen esitykseen siitä, sitoutuuko kunta vuokranantajana kokonaisuudessaan Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen linjauksiin jatkovuokrakaudella 1.1.2026 lukien. Esityksessä oli, että mikäli kunta sitoutuu aluehallituksen päätökseen tilojen jatkovuoraamista koskien, Lapin hyvinvointialue valmistelee vuokrasopimukset ja sopimusten läpikäyntiä sekä allekirjoitusprosessia jatketaan Teams-neuvottelussa. Muonion kunnanhallitus vastasi Lapin hyvinvointialueelle aluehallituksen 20.10.2025 päätöksiin liittyen mm. seuraavaa:

- "Hyvinvointialue vuokraa kunnilta, kuntien omistamilta yhtiöiltä tai yksityisiltä vuokranantajilta (kuntien myytyä siirtymäkaudeksi vuokratut kiinteistöt) hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen tuottamiseen tarvittavat tilat 1.1.2026 alkaen korkeintaan vuoden 2025 vuokratason mukaisella €/htm<sup>2</sup>/kk-yksikköhinnalla siten, että v. 2026 aikana vuokria ei koroteta lainkaan, ja että vuokrahinta sisältää hyödykkeet, jotka ovat sisältyneet asetuksen mukaisen ylläpitovuokran määritelmään siirtymäkaudella".
- *Vastaus: Muonion kunta hyväksyy tämän ehdon. Muonion kunta esittää, että palveluiden tuottamiseen tarvittavat tilat vuokrataan 1.1.2026 alkaen vuoden 2025 vuokratason mukaisella €/htm<sup>2</sup>/kk- yksikköhinnalla siten, että vuoden 2026 aikana ei koroteta vuokria lainkaan, ja että vuokrahinta sisältää hyödykkeet, jotka ovat sisältyneet asetuksen mukaisen ylläpitovuokran määritelmään siirtymäkaudella.*
- *Laphan kanssa käydyissä neuvotteluissa (11/2025) on lisäksi todettu täsmentävästi em. kohtaan, että vuoden 2026 jälkeen vuokraa voi korottaa indeksiperusteisesti, mutta ei kuitenkaan yli 2 %. Lisäksi Laphan konserni- ja tilajaosto päätti 20.10.2025, että vuokralaisen irtisanomisaika on 11 kk ja vuokranantajan 36 kk.*

Kohta:

- "Hyvinvointialue vuokraa käyttöönsä vain ne huoneistoneliömetrit (htm<sup>2</sup>), joita palvelujen tosiasiallinen järjestämien tai tuottaminen edellyttää ja että huoneistoneliömetrit muodostetaan vuokranantajan toimittamien dwg-tiedostomuotoisten pohjapiirustusten perusteella."
- *Vastaus: Muonion kunta hyväksyy tämän ehdon. Lisäksi kunnanhallitus päätöksessään totesi, että se hyväksyy tämän ehdon, mutta varaa mahdollisuuden neuvotella ja esittää esim. korvaavia tiloja tarkoituksenmukaiseen toimintaan.*

Vuokraneuvotteluja on jatkettu teams -yhteydellä, ja koska sopimuksia ei ole saatu astumaan voimaan 1.1.2026 alkaen, laskutus on jatkunut vuoden 2025 sopimusten pohjalta. Neuvotteluissa Laphan on keskusteltu, että mahdolliset sopimushyvytykset aj. 1.1.2026 – uusien vuokrasopimusten hyväksymisen ajankohta x voitaisiin takautuen suorittaa tammikuusta 2026 alkaen, kun saadaan uudet sopimukset voimaan. Esimerkiksi, jos vuokrat tarkastettaisiin 1.7.2026 alkaen uusien vuokrasopimusten mukaisesti, lisäksi vuokralaskuilla 1.7.-31.12.2026 hyvitetäisiin alkuvuoden mahdolliset ylimääräiset maksut. Lapin hyvinvointialueen laskelmien /vuokrasopimusluonnosten mukaan (6/2026), Muonion kunnan tulisi hyvittää alueelle n. 30 000 euroa seuraavasti (alv 0 %):

- Hyvinvointikeskuksen osalta (ml. vuodeosasto) vuokraa on maksettu liikaa (1-5 /2026) yht. 1 204,50 euroa,
- Marjapaikan osalta vuokraa on maksettu liikaa (1-6/2026) yht. 19 872,66 euroa,
- Metsäniityn osalta vuokraa on maksettu liikaa (1-5/2026) yht. 10 602,06 euroa.

Muonion kunnan osalta sopimukset hyväksyy kunnanhallitus (toimivaltainen viranomaisen Muonion kunnassa).



Kunta pyysi Lapin hyvinvointialueelta palaveria, jossa käytäisiin läpi vuokrattavien neliöiden osalta periaatteet ja linjaukset vuokrattaviin huoneistoneliömääriin. Palaveri pidettiin 25.5.2026, ja palaverissa selventyi, että Lapin hyvinvointialueen mukaan kohdan *hyvinvointialue vuokraa käyttöönään vain ne huoneistoneliömetrit (htm<sup>2</sup>), joita palvelujen tosiasiallinen järjestämien tai tuottaminen edellyttää ja että huoneistoneliömetrit muodostetaan vuokranantajan toimittamien dwg-tiedostomuotoisten pohjapiirustusten perusteella.*- linjaus on seuraava: vuokrattavien kiinteistöjen tekniset tilat jäävät kokonaan tämän määritelmän ulkopuolelle, myös jotkut varastotilat.

Kunnan viranhaltijoiden mielestä tämän kaltainen poissulkeminen on haastava. Lähtökohtaisesti on oletettu, että kun kunta on vuokrannut kaikki sote-palvelutuotannon kiinteistönsä *ainoastaan* Lapin hyvinvointialueen käyttöön ja toimintaan (näissä tiloissa ei esimerkiksi ole yhteiskäyttötiloja tms. toisen toimijan kanssa, pl. kouluterveydenhuollon tilat), näihin vuokrattaviin neliöihin sisältyisivät myös kiinteistölle kuuluvat tekniset tilat, varastot, huoltotilat yms. Lapin hyvinvointialueen kanssa käydyissä keskusteluissa on toisinaan myös viitattu kokonaan vuokrattaviin rakennuksiin, joiden vuokrasopimusneuvotteluissa voitaisiin edetä kiinteän kokonaisvuokran mukaisesti.

Kunta oli varautunut vastauksessaan Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen tiedusteluun marraskuussa 2025, että mahdollisesti vapautuvista tiloista (palveluverkkosuunnitelma on ollut prosessissa koko vuokraneuvotteluiden ajan), se pidättää mahdollisuuden neuvotella ja esittää esim. korvaavia tiloja tarkoituksenmukaiseen toimintaan. Kunta oli tällä vastauksellaan osittain myös varautunut skenaarioon siitä, että mikäli esimerkiksi Lapin hyvinvointialueen toiminta supistuu jossakin yksikössä, se on valmis huomioimaan tämän vuokrattavissa huoneistoneliömäärissä ja mahdollisesti esittämään myös vastavuoroisia ratkaisuja niin hyvinvointialueelle kuin muille toimijoille. Kunta on neuvotteluissa erikseen tarkistanut, onko mahdollista esimerkiksi vuokrata edelleen toiselle toimijalla Laphan palveluluista vapautuvia vuokratiloja. Kunnan lähtökohtana vuokraneuvotteluissa 24.11.2025 § 260 vastauksien jälkeen on ollut, *että palveluiden tuottamiseen tarvittavat tilat vuokrataan 1.1.2026 alkaen vuoden 2025 vuokratason mukaisella €/htm<sup>2</sup>/kk-yksikköhinnalla siten, että vuoden 2026 aikana ei koroteta vuokria lainkaan, ja että vuokrahinta sisältää hyödykkeet, jotka ovat sisältyneet asetuksen mukaisen ylläpitovuokran määritelmään siirtymäkaudella.* Neuvotteluissa Lapin hyvinvointialue on esittänyt näkemyksensä €/htm<sup>2</sup>/kk- vuokratasosta Muoniolta vuokrattavien kiinteistöjen osalta, jotka on laskettu kaikkiin Lapin kuntiin samalla hyvinvointialueen käyttämällä ohjelmalla ja periaatteilla.

Asiasta on keskusteltu kunnanhallituksessa ja keskeisten kunnan valmistelevien viranhaltijoiden kanssa. Nyt esitetyt Lapin hyvinvointialueen vuokrat ovat osa matalampia €/htm<sup>2</sup>/kk kuin vuoden 2025 vuokrataso on ollut. Lisäksi Lapin hyvinvointialue linjaa, että vuokrattujen tilojen ns. tekniset tilat tai varastot eivät sisältyisi vuokran määrityksen perusteena oleviin neliöihin, mikä poikkeaa kunnan näkemyksestä. Lapin hyvinvointialueen linjauksen mukaan vuokrattavat neliöt siis pienenevät esimerkiksi Metsäniityssä merkittävästi. Mikäli kunta hyväksyy Lapin hyvinvointialueen vuokrasopimusluonnokset, tarkoittaisi tämä sitä, että vuokratulot vähenisivät vuoden 2026 ajalta yhteensä noin 97 350 euroa ja 1.1.2027 alkaen



palvelutuotannosta tippuu Marjapaikka kokonaan pois. Alkuvuonna 2026 vuokraa on peritty Lapin hyvinvointialueelta edellisen sopimuksen perusteella vuoden 2025 hinnoittelun mukaisesti, mukaan lukien teknisen tilat kokonaan.

Kunnan tahtotilana on saada vuokrasopimukset voimaan ja siten, että etenkin oppilashuollon, hyvinvointikeskuksen, vuodeosaston ja Metsäniityn osalta nämä saataisiin voimaan pitkäkestoisesti.

### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä:

1. Oppilasterveydenhuollon vuokrasopimuksen oheismateriaalin mukaisesti.
2. Hoivapalveluyksikkö Marjapaikan vuokrasopimuksen oheismateriaalin mukaisesti.
3. Hyvinvointikeskuksen ja vuodeosaston vuokrasopimuksen oheismateriaalin mukaisesti sillä muutoksella, että kaikki Lapin hyvinvointialueen palveluiden tai tukipalveluiden käytössä olevat varastotilat tulee lisätä mukaan vuokrattaviin huoneistoneliöihin. Ne varastotilat, joita Lapin hyvinvointialue ei tosiasiaassa käytä ja siten vuokraa, tulee tyhjentää ja kunta ottaa nämä omaan käyttöönsä.
4. Metsäniityn vuokrasopimuksen oheismateriaalin mukaisesti vuoden 2026 loppuun asti. Kunta jatkaa vuokraneuvotteluja Lapin hyvinvointialueen kanssa toistaiseksi voimassa olevasta sopimuksesta 1.1.2027 alkaen. Kunnan ehdottomana tahtotilana on saada kaikkiin vuokrattaviin kohteisiin pidempiaikaiset vuokrasopimukset. Kunta pyytää Lapin hyvinvointialueelta jatkoneuvottelua ko. kiinteistöä koskevista vuokrattavista huoneistoneliömääristä sekä näiden periaatteista, myös 1.1.2027 voimaan astuvan vuokrasopimuksen tyypistä.
5. Linjauksen, että vuokrat tarkastetaan kaikista kohteista 1.7.2026 alkaen Lapin hyvinvointialueen esittämien uusien neliömäärien mukaisesti (vuokrasopimusluonnokset) ja lisäksi vuokralaskuilla 1.7.-31.12.2026 hyvitetään alkuvuoden 2026 ylimääräiset maksut. Hyvityslaskut vuodelta 2026 laaditaan sen jälkeen, kun päätös on saanut lainvoiman ja sopimukset on allekirjoitettu.
6. Vaatimusta vuosien 2023-2025 vuokrien takautuvista tarkistuksista ei hyväksytä (viittaus neuvottelumuistio 13.11.2025 kohta 5. Kohdeluettelon läpikäynti).
7. Pyynnön aluehallitukselle tarkistaa linjauksiaan vuokrattavien huoneistoneliömäärien kriteereistä; näiden tulisi olla kohtuullisempia kunnille siten, että mikäli kunta/ kaupunki vuokraa sote-palvelutuotantoon kiinteistönsä kokonaisuudessaan Lapin hyvinvointialueelle, kiinteistöjen tekniset tilat ja varastot lasketaan kuuluvaksi vuokrattaviin huoneistoneliöihin, koska *palvelujen tosiasiallinen järjestämien tai tuottaminen edellyttää* näiden vuokraamista.

Lisäksi Muonion kunnanhallitus pyytää kiinnittämään seuraavaan huomiota:

- Mikäli Lapin hyvinvointialue linjaa, että vuokrattavien huoneistoneliömäärien kriteereissä on syytä huomioida kiinteistöjen tekniset tilat, on mahdollisissa tarkistuksissa huomioitava tasapuolinen kuntien kohtelu, ts. että kyseinen linjaus huomioidaan myös Muonion kunnan mahdollisessa hyvitystarkastelussa.

### Kokouskäsitely



Hallitus keskusteli laajasti sopimuksista ja neuvotteluista.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että

1. oppilashuollon tilojen vuokrasopimusluonnos hyväksytään
2. Marjapaikan tilojen vuokrasopimusluonnos hyväksytään
3. hyvinvointikeskuksen ja vuodeosaston vuokrasopimusluonnos hyväksytään esityksen mukaisesti muutoin, mutta rakennusten kaikkien neliöiden tulee olla sopimuksessa mukana (tekniset tilat, varastot, tms.)
4. Metsäniityn vuokrasopimusluonnos hyväksytään esityksen mukaisesti muutoin, mutta rakennusten kaikkien neliöiden tulee olla sopimuksessa mukana (tekniset tilat, varastot, tms.)
5. vuokrat tarkistetaan 1.1.2026 vuokrasopimusluonnoksissa esitetyillä alemmilla vuokrahinnoilla, mutta mahdollisilla pienemmillä vuokraneliöiden määrillä vasta, kun vuokralaisen käytössä olevat tilat ja neliöt on yhdessä katselmoitu ja hyväksytty. Hyvityslaskut laaditaan sen jälkeen, kun edellä mainitut katselmukset on suoritettu, päätös on lainvoimainen ja sopimukset allekirjoitettu. Vuokrasopimukset laaditaan 1.1.2026 alkaen ja mahdolliset hyvityslaskennan perusteet ja laskut laaditaan sekä käsitellään erillisinä vuokrasopimuksista.
6. esittelijän ehdotus hyväksytään
7. esittelijän ehdotus hyväksytään.

Lisäksi kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen, että mikäli Lapin hyvinvointialue linjaa, että vuokrattavien huoneistoneliömäärien kriteereissä on syytä huomioida kiinteistöjen tekniset tilat, on mahdollisissa tarkistuksissa huomioitava tasapuolinen kuntien kohtelu, ts. että kyseinen linjaus huomioidaan myös Muonion kunnan mahdollisessa hyvitystarkastelussa.

### **Tiedoksi**

Lapin hyvinvointialue, elinvoimapalvelut



## § 143

### Kannanottopyyntö Lapin hyvinvointialueen aluehallitukselle

MUODno-2026-223

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Lapin aluehallitus on tehnyt palveluverkkosuunnitelmassaan päätöksen, että se lakkauttaa Muoniossa Marjapaikan ikäihmisten palveluasumisyksikön 1.1.2027 alkaen. Toukokuussa Muonion kuntaan tuli tiedote, että hyvinvointikeskuksen vuodeosasto on suljettu heinäkuun 2026.

Kunnanjohtaja on tiedustellut helmikuussa 2026 Lapin hyvinvointialueelta perusteluita Lapin aluevaltuuston ko. päätöksen esitystekstin kohtien avaamiseksi.

Aluevaltuuston lakkauttamispäätöksen mukaan:

*Muoniossa on kolme oman toiminnan ikääntyneiden palveluiden asumisyksikköä, joista kahdessa tuotetaan ympärivuorokautista palveluasumista ja yhdessä yhteisöllistä asumista. Muoniossa on 29 paikan laskennallinen tarve ikääntyneiden ympärivuorokautiseen palveluasumiseen (vuosina 2026-2040 laskennallinen tarve säilyy samana). Paikkakunnalla on yhteensä 33 ympärivuorokautista paikkaa (Marjapaikka ja Metsäniitty). Muoniossa on 7 paikan laskennallinen tarve yhteisölliseen asumiseen (vuosina 2026-2040 laskennallinen tarve säilyy samana). Paikkakunnalla on 15 yhteisöllisen asumisen paikkaa (Ojusniitty ja Metsäniitty). Paikkakunnalla on yli laskennallisen tarpeen 4 ympärivuorokautista paikkaa ja 8 yhteisöllistä paikkaa.*

*Suunnitelma: Muonion Marjapaikka lakkautetaan. Ojusniitty muutetaan yhteisöllisestä asumisesta ympärivuorokautisen palveluasumisen yksiköksi (12 ympärivuorokautista paikkaa), Metsäniitystä tehdään yhdistelmäyksikkö, jossa 18 ympärivuorokautista paikkaa ja 7 yhteisöllistä paikkaa. Marjapaikan lakkauttaminen toteutettaisiin asteittain: Marjapaikkaan ei enää sijoitettaisi uusia asiakkaita, nykyisille asukkaille tarjotaan Ojusniitystä ja Metsäniitystä vapautuvia paikkoja. -- Marjapaikan lakkauttamisesta syntyvä säästö on noin 1,4 milj €.*

Kunnassa on keskeisenä huolena ollut se, että pystytään varmistamaan kaikkien asukkaiden mahdollisuus päästä asumaan kotikuntaan tai lähelle kotikuntaa myös tulevaisuudessa – tämä linjaushan on myös kunnan käsityksen mukaan Lapin hyvinvointialueen palvelusuunnitelmissa lähtökohtana. Kunnanjohtaja on mm. kysynyt:

- Mihin perustuu esittelytekstissä kuvattu laskennallinen ylimitoitus ko. palvelutarjonnassa kunnassa,
- Miten palveluasumisyksiköiden aluekohtaiset tarpeet näyttäytyvät suhteessa esimerkiksi lähikuntiemme, ts. seutukunnan, palveluasumistarpeisiin; riittävätkö Kittilässä, Kolarissa, Enontekiöllä ja Muoniossa nyt palveluasumistarpeet yhteensä väestöllemme,



- Mitä tarkoittaa käytännössä kohta ” asiakkaiden palvelut järjestetään joko ostopalveluina, palvelusetelillä tai omana toimintana kunkin asiakkaan yksilöllisen palvelutarpeen mukaisesti”,
- Olisiko mahdollista neotella hybriditilakäyttömahdollisuuksista vapautuvien tai osittain käytössä olevien kiinteistöjen osalta; esimerkiksi Muoniossa on herännyt ajatuksena ko. mahdollisuus, jossa voitaisiin saneerata vuodeosaston tiloja tietylle määrälle x hoivapalveluasukkaita asumispalvelumahdollisuuksina. Näin saataisiin säilytettyä tietyn verran palveluasumispaikkoja kiinteistöressiviisaasti toteutettuna, mikäli palveluasumisenpaikkoja tarvitaan enemmän. Muonio on ilmaissut kiinnostuksensa selvittää tällaista mahdollisuutta, jos se olisi Lapin hyvinvointialueen kannalta tarvelähtöinen.

Saadun selvityksen mukaan laskennallisesti Muoniossa on raskashoitoisesti järjestetty ikääntyneiden palvelut. Laskennallisesti paikkoja on liikaa, laskelmat perustuvat väestötietoihin ikäryhmittäin ja palveluiden strategiaan kattavuuden tavoiteprosentteihin. Lisäksi mm. vahvistettiin, että jokaisessa kunnassa on omat tavoitteet ja lähtökohtaisesti asukkaat sijoittuvat hoitoon omaan kotikuntaansa, yksilöllisiä toiveita kuullen. Hyvinvointialueella on pystytty kehittämään prosesseja ja odottajia asumispalveluihin on tutkitusti kohtuullisen määrän verran koko Lapin hyvinvointialueella.

Alkuvuodesta 2026 esiin tuotu huoli siitä, että pystytään varmistamaan kaikkien asukkaiden mahdollisuus päästä asumaan kotikuntaan tai lähelle kotikuntaa myös tulevaisuudessa, on voimistunut. Huoli siitä, mihin ja miten Muonion vuodeosaston asiakkaat sijoitetaan heinäkuun sulun ajaksi, on myös herännyt. Muoniosta lähin auki oleva vuodeosasto heinäkuussa sijaitsee Pellossa tai Kittilässä. Siirrot ovat kuormittavia ja usein pitkäaikaisemmat vuodeosastoasiakkaat fyysisesti heikossa kunnossa. Kunta tiedostaa, että palveluiden tai toimintojen operationaaliset päätökset, kuten sulkupäätökset, kuuluvat täysin Lapin hyvinvointialueen toimivaltaan. Kunta kuitenkin kohteliaammin tiedustelee, onko etenkin ikäihmisten hoidon ja hoivan tilannekuva mahdollisesti kuormittunut Muoniossa; onko hoivapalvelupaikkoihin jonoa ja voidaanko hoivapalvelupaikka osoittaa toisen kunnan yksiköstä. On tietenkin oleellista, että asiakas, joka esimerkiksi tehostettua hoivapalvelua tai vuodeosastopalvelua tarvitsee akuutistikin, tätä saa paikkakunnasta riippumatta. Mutta on huoli, että tilanne välimatkoineen voi olla omaisten ja asukkaan osalta kohtuuton - inhimillisesti ja eettisesti. Välimatkat ovat Lapissa pitkät, joukkoliikenne kulkee harvakseltaan. Esimerkiksi hoivapalveluiden osalta: kuinka sujuvasti hoituvat vierailut ja omaisten kohtaamiset, tai hygienia-, ja vaatehuollosta huolehtiminen, raha- ja omaisuusasiat?

Huolestunut keskustelu hoivapalvelupaikkojen riittävydestä, henkilöstön kuormittavuudesta tai jonotuksesta paikkakunnan hoivapalveluyksiköihin vaikuttavat kunnasta ristiriitaisilta tilastolliseen tilannekuvaan peilattuna ja siihen, että yhden palveluyksikön toimintaa on Muoniossa supistettu, ja ollaan parhaillaan ajamassa alas vuoden 2026 loppuun mennessä. Muonion kunta on panostanut viimeisimpien vuosien aikana merkittävästi sosiaali- ja hyvinvointipalveluiden infran rakentamiseen ja mm. toteuttamalla hoivapalveluyksikkö Metsäniityn, kunta nimenomaan osaltaan vastasi siihen tilannekuvaan, että muoniolaiset ikäihmiset saavat asuinpaikkakunnassaan oikea-aikaisesti sekä oikeassa paikassa hoitoa ja hoivaa- ei



vuodeosastolla em. palvelua pitkäaikaisesti jonottaen tai toisen kunnan palveluyksikköön osoitettuna. Taloudelliset satsaukset ovat olleet merkittäviä kunnan kantokykyyn peilattuna.

Tilastotiedon ja käytännön tilannekuvan yhteisvaikutuksena kunnassa on herännyt huoli, mikä on Muoniossa a) ajankohtainen ikäihmisten palveluasumisen tilannekuva ja kapasiteetin riittävyys ja b) vuodeosaston ajankohtainen tilannekuva ja kapasiteetin riittävyys. Tämän vuoksi kunta haluaa toimittaa Lapin aluehallitukselle tiedoksi huolensa asiaan liittyen, ja pyytää kohteliaammin hyvinvointialueen aluehallitukselta tai sen valmistelevalta viranhaltijoilta kannanottoa seuraaviin:

- Mikä on muoniolaisten ikäihmisten palveluasumisen tilannekuva ja lähitulevaisuuden näkymät: riittävätkö yksikköpaikat Muoniossa, kuinka moni muoniolainen ikäihminen käytännössä tänään tai arvioidusti tulevaisuudessa saa hoivapaikan nimenomaan Muoniosta?
- Onko em. hoivapalvelupaikan osoittaminen kotikuntaan aina ensisijainen tavoite? Ja jos toissijaisesti hoivapalvelupaikka osoitetaan muusta Laphan alueen yksiköstä kuin asukkaan kotikunnasta, onko tähän olemassa käytännön linjausta, kuinka kauas korkeintaan em. hoivapalvelupaikka voidaan osoittaa?
- Onko olemassa suunnitelmaa vuodeosaston kapasiteetin turvaamiseksi nopeissa tilannekuvamuutoksissa, ja asiakkaiden väliaikaiseksi sijoittamiseksi (Muonion vuodeosasto on käytännössä Muonio- Enontekiön vuodeosasto). Kuinka kauas asiakkaat voidaan em. tilanteissa sijoittaa?
- Onko kuntien mahdollista keskustella tulevaisuuden resurssiviisaista kiinteistöhybridiratkaisuista Lapin hyvinvointialueen kanssa esimerkiksi juuri hoivapalvelupaikkojen turvaamiseksi, voisiko tällaisen tilaisuuden järjestää esimerkiksi kaikkien kuntien ja Lapin hyvinvointialueen kesken, jolloin voisimme vuoropuhelussa yhdessä miettiä tulevaisuuden asukas- ja asiakaslähtöisiä toimintamalleja, ja myös kiinteistösuunnitelmia johtaa kestävämmiin, ja tehostaa siten ennakkointia?

## Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Muonion kunnanhallitus päättää toimittaa Lapin aluehallitukselle tiedoksi huolensa ikäihmisten palveluasumisen sekä vuodeosaston tilannekuvasta ja kapasiteetin riittävydestä.

Lisäksi Muonion kunnanhallitus pyytää kohteliaimmin aluehallitukselta tai sen valmistelevalta viranhaltijoilta kannanottoa seuraaviin kohtiin:

- Mikä on muoniolaisten ikäihmisten palveluasumisen tilannekuva ja lähitulevaisuuden näkymät: riittävätkö yksikköpaikat Muoniossa, kuinka moni muoniolainen ikäihminen käytännössä tänään tai arvioidusti tulevaisuudessa saa hoivapaikan nimenomaan Muoniosta?
- Onko em. hoivapalvelupaikan osoittaminen kotikuntaan aina ensisijainen tavoite? Ja jos toissijaisesti hoivapalvelupaikka osoitetaan muusta Laphan alueen yksiköstä kuin asukkaan kotikunnasta, onko tähän olemassa käytännön linjausta, kuinka kauas korkeintaan em. hoivapalvelupaikka voidaan osoittaa?
- Onko olemassa suunnitelmaa vuodeosaston kapasiteetin turvaamiseksi nopeissa tilannekuvamuutoksissa, ja asiakkaiden väliaikaiseksi sijoittamiseksi



---

(Muonion vuodeosasto on käytännössä Muonio- Enontekiön vuodeosasto).  
Kuinka kauas asiakkaat voidaan em. tilanteissa sijoittaa?

- Onko olemassa tällä hetkellä jonoja niin hoivapalveluyksiköihin kuin vuodeosastolle? Jos on, arvioiko Lapin hyvinvointialue em. jonot merkittäviksi tai huolestuttaviksi?
- Onko kuntien mahdollista keskustella tulevaisuuden resurssiviisaista kiinteistöhybridiratkaisuista Lapin hyvinvointialueen kanssa esimerkiksi juuri hoivapalvelupaikkojen turvaamiseksi, voisiko tällaisen tilaisuuden järjestää esimerkiksi kaikkien kuntien ja Lapin hyvinvointialueen kesken, jolloin voisimme vuoropuhelussa yhdessä miettiä tulevaisuuden asukas- ja asiakaslähtöisiä toimintamalleja, ja myös kiinteistösuunnitelmia johtaa kestävämmiin, ja tehostaa siten ennakkointia?

### **Kokouskäsitely**

Hallitus keskusteli laajasti hoivapalveluiden tarpeen ja tarjonnan kohtaamisesta.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen, mutta pyytää lisäksi kannanottoa muoniolaisten ikäihmisten palvelupolun ja erityisesti omaishoidon vapaiden järjestämisen tilanteesta. Lisäksi hallitus pyytää selvittämään palvelusetelin käyttöönoton lisäämistä.

### **Tiedoksi**

Lapin hyvinvointialue



---

**Kunnanhallitus, § 231, 27.10.2025**

**Kunnanhallitus, § 144, 15.06.2026**

**§ 144**

**Omistajaohjaus LapIT Oy:n yhtiökokousedustajalle (mm. esitys hallituksen jäsenestä)**

MUODno-2025-374

**Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 231**

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Muonion kunta on LapIT Oy:n osakas.

LapIT Oy:n osakassopimuksen yhtiöllä on vähintään kaksi kertaa vuodessa kokoontuva osakaskokous, johon kukin osakas nimeää edustajansa. Yhtiön hallintosäännön mukaan osakas nimeää edustajansa osakaskokoukseen ilmoittamalla siitä yhtiön hallitukselle ennen kunkin kalenterivuoden alkamista tai muutoin erikseen tarvittaessa. Mikäli aikaisemmin nimetty osakaskokouksen edustaja jatkaa tehtävässään myös seuraavan kalenterivuoden alusta, erillistä ilmoitusta ei tarvitse tehdä.

Yhtiöjärjestyksen ja osakeyhtiölain mukaan yhtiökokous järjestetään vuosittain kesäkuun loppuun mennessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi LapIT Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin kunnan edustajan ja varaedustajan.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi edustajaksi hallintojohtajan ja varalle kunnanjohtajan.

---

**Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 144**

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

- 1 Liite 2\_Lausunto tilinpäätökseen 1.1.-31.12.2025 tilintarkastuskertomus
- 2 Liite 1\_Tilinpäätös ja tasekirja LapIT Oy 2025
- 3 Yhtiökokouskutsu LapIT Oy 2026-06-18

LapIT Oy:n yhtiökokous järjestetään 18.6.2026 ja esityslistan aiheena on mm. hallituksen jäsenten valinta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus antaa omistajaohjausta LapIT Oy:n 18.6.2026 yhtiökokousedustajalle.

**Kokouskäsittely**

Ennen tämän asian käsittelyyn ottamista kokouksessa pidettiin tauko ja sen päätyttyä puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan läsnä samat henkilöt kuin ennen taukoa.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja antaa ohjauksena, että hallituksen varajäsentä esitetään Muoniosta.

**Tiedoksi**

hallintojohtaja



**Sivistyslautakunta, § 54, 13.05.2026**  
**Kunnanhallitus, § 145, 15.06.2026**

**§ 145**

**Ehkäisevän päihdetyön työryhmän yhdistäminen monialaisen lasten ja nuorten yhteistyöryhmään**

MUODno-2026-174

**Sivistyslautakunta, 13.05.2026, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pihla Jaakkola, liikunta- ja hyvinvointivastaava, pihla.jaakkola@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026-2029

Ehkäisevän päihdetyön tavoitteena on edistää kuntalaisten terveyttä, hyvinvointia ja turvallisuutta ehkäisemällä ja vähentämällä alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteiden, huumausaineiden sekä muiden päihteiden käyttöä ja niistä aiheutuvia haittoja. Ehkäisevä päihdetyö sisältää myös rahapelaamisesta ja muusta riippuvuuskäyttäytymisestä aiheutuvien haittojen ehkäisemisen.

Ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä säädetään laissa ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015). Lain 5 §:n mukaan kunnan tehtävänä on huolehtia ehkäisevän päihdetyön organisoinnista alueellaan sekä edistää eri toimijoiden yhteistyötä päihdehaittojen ehkäisemiseksi. Lain mukaan kunnan tulee nimetä toimielin vastaamaan ehkäisevän päihdetyön tehtävistä. Muoniossa ehkäisevästä päihdetyöstä vastaa sivistyslautakunta.

Kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaan kunnan tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa. Lisäksi terveydenhuoltolaki (1326/2010 11§ ja 12§) velvoittavat kuntaa seuraamaan asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä raportoimaan niistä valtuustolle osana hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä.

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta sekä ehkäistä syrjäytymistä. Ehkäisevä päihdetyö on osa oppilaitosten hyvinvointi- ja turvallisuustyötä.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma on laadittu seutukunnallisesti yhteistyössä Kolarin ja Kittilän kanssa. Päävastuu ehkäisevän päihdetyön suunnitelman laatimisessa on ollut Kittilän, Kolarin ja Muonion kuntien ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilöillä (liikunta- ja hyvinvointivastaava Muoniossa). Suunnitelma ohjaa kunnan ehkäisevän päihdetyön tavoitteita, toimenpiteitä, yhteistyörakenteita ja seurantaa. Ehkäisevän päihdetyön toimia arvioidaan vuosittain. Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma päivitetään valtuustokausittain.

Ehkäisevä päihdetyön suunnitelman seutukunnallisiksi painopisteiksi muodostuivat:

1. Ehkäisevää päihdetyötä tehdään kaikissa kunnan toiminnoissa.
2. Ehkäisevä päihdetyö ja pelihaittojen ehkäisy toteutuvat tiiviinä verkostoyhteistyönä.
3. Alaikäisten päihdemyrönteisyys ja -kokeilut vähenevät ja päihteiden käytön aloitusikä nousee.



4. Työikäisten ja ikääntyvien päihde- ja pelihaitat vähenevät.
5. Vahvistetaan kuntalaisten ja ammattilaisten tietoutta päihdeiden ja rahapelien haitoista.

Muonion vaikuttamistoimielimet vanhus- ja vammaisneuvosto sekä nuorisovaltuusto käsittelivät suunnitelman kokouksissaan 11.5.2026.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026-2029 on oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan ehkäisevän päihdetyön suunnitelman 2026-2029 sekä valtuuttaa sivistysjohtajan yhteistyössä liikunta- ja hyvinvointivastaavan kanssa tekemään tarvittavia teknisluonteisia korjauksia suunnitelmaan.

### **Päätös**

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

---

## **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 145**

Kunnanhallitus asetti 25.8.2025 § 165 monialaisen lasten ja nuorten työryhmän, jonka tehtäviin kuuluu mm.

- nuorisolain mukaiset tehtävät,
- työpajatoiminnan ohjausryhmän tehtävät ja
- Muonion alueen perhekeskusverkoston ohjausryhmän tehtävät.

Sivistyslautakunta esitti 10.6.2026 § 73 hallitukselle, että ehkäisevän päihdetyön työryhmän (EPT-ryhmä) tehtävät liitetään osaksi monialaista lasten ja nuorten työryhmää.

Kunnanhallitus päättää pysyvistä työryhmistä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen ja liittää ehkäisevän päihdetyön työryhmän tehtävät osaksi monialaista lasten ja nuorten yhteistyöryhmää.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### **Tiedoksi**

sivistyspalvelut, hallinto- ja talouspalvelut



## § 146

### Maanvuokrasopimus - Särkitunturin kyläyhdistys ry

MUODno-2026-180

Valmistelija / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

#### Oheismateriaali

- 1 kartta särkijärvi maanvuokra 2026
- 2 Maanvuokrasopimus Särkijärven kyläyhdistys

Kunta on myynyt 30.1.2009 määräalan kiinteistöstä 498-401-43-1 ja sillä sijaitsee Särkijärven entinen koulurakennus. Kiinteistöä ei ole myyty kokonaan ja kunnan omistukseen jää maa-alue, joka sijoittuu Särkijärven rantaan.

Kunnan myymä määräala on luovutettu edelleen kaupalla 14.10.2024 ja kiinteistön lohkominen on määrä suorittaa kesällä 2026.

Entisen koulurakennuksen pihapiirissä sijaitsee jääkiekkokaukalo, jonka ylläpidosta on vastannut Särkitunturin kyläyhdistys ry. Viimeisimmän kiinteistökaupan myötä kaukalo tulee siirtää nykyiseltä paikaltaan kuluvan vuoden aikana.

Särkitunturin kyläyhdistys ry on esittänyt, että kunta vuokraisi ranta-alueelle jäävän määräalan kyläyhdistykselle, jonne se siirtäisi kaukalon.

Särkitunturin kyläyhdistys ry on hakenut kaukalon siirtoon ja ylläpitoon Leader-rahoitusta, jonka saamisen ehtona on, että kyläyhdistys hallinnoi aluetta esim. maanvuokrasopimuksen nojalla.

Kunnan omistukseen jäävän maa-alueen pinta-ala on n. 2300 m<sup>2</sup>.

Maanvuokrasopimusluonnos on oheismateriaalina.

#### Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se

- vuokraa karttaliitteen mukaisen maa-alueen Särkitunturin kyläyhdistys ry:lle kiinteistöltä 498-401-43-1,
- vuokra-aika on 15 vuotta ja perusvuokra 50 euroa/vuosi,
- muutoin maanvuokrasopimukseen sovelletaan valtuuston hyväksymiä periaatteita.

#### Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

#### Tiedoksi

Särkitunturin kyläyhdistys ry, elinvoimapalvelut, hallinto- ja talouspalvelut



## § 147

### DocuWare asianhallinnan käyttöönotto

MUODno-2024-479

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Suomi.fi -viestien käyttöönotto viranomaisviestinnässä tuli pakolliseksi 14.4.2026. Kunnan kannalta tämä tarkoittaa mm. sitä, että yksityishenkilöille tulee toimittaa viesti suomi.fi-palveluun viranomaisen antamasta päätöksestä. Kaikissa järjestelmissä, missä päätöksiä syntyy tulee rakentaa kanava todisteelliseen tiedoksiantoon päätöksensaajalle. Kunnan toiminnassa annetaan päätöksiä mm. varhaiskasvatuksessa, opetuksessa ja rakennusvalvonnassa. Rakennusvalvonnan päätökset tullaan toimittamaan Lupapiste.fi -ohjelman kautta ja varhaiskasvatuksen päätökset toimitetaan jo Daisy -ohjelman kautta. Osa ohjelmistotoimittajista on hakenut lisäaikaa tiedoksiannon toteuttamista varten DVV:ltä.

Kunnalla on ollut käytössä asianhallintajärjestelmä CaseM vuodesta 2019. Se sisältää asianhallinnan lisäksi mm. kokoushallinnan ja -työtilan. Järjestelmää kehitetään yhdessä ohjelmatoimittajan ja muiden käyttäjäorganisaatioiden kanssa. Ohjelmisto on erittäin laaja ja sen kaikkia mahdollisuuksia ei ole pystytty ottamaan käyttöön. Nyt järjestelmää ollaan päivittämässä ja uusi 2.0 versio tultaneen ottamaan käyttöön syksyn 2026 - kevään 2027 aikana. Kunta ei ole vielä hankkinut CaseM -järjestelmään suomi.fi-viestien toimittamisen ratkaisua.

Mm. kunnantalon toiminnan siirtymiseen varautumisena on hankittu DocuWare -ohjelmisto, jota on otettu käyttöön erityisesti sähköisen arkiston ja dokumentinhallinnan vuoksi. Tarkoituksena on myös, että esim. koulutodistukset tullaan siirtämään tämän järjestelmän sähköiseen arkistoon. DocuWarea on kehitetty edelleen ja siihen on rakennettu asianhallintaympäristö ja kokoushallintaa suunnitellaan parhaillaan. Tämä järjestelmä on kevyempi käyttäjälle, hyödyntää tekoälyä ja se on muokattavissa pitkälti käyttäjän toiveiden mukaan kohtuullisilla kustannuksilla. DocuWarella on kyvykkyys toimittaa todisteelliset tiedoksiannot päätöksensaajille suomi.fi -viestien kautta eri järjestelmistä ja työn alla on kartoitus esim. sivistyspalveluiden kanssa mahdollisuudesta keskittää esim. Primus -järjestelmästä lähtevien päätösten tiedoksiannon toimittaminen.

CaseM -järjestelmästä on tarkoitus luopua, kun Docuwaren asianhallinta on saatu käyttöön.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy DocuWaren sähköisen arkiston ja asianhallintaohjelmiston käyttöönottamisen.

#### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**Tiedoksi**

hallinto- ja talous, sivistys ja elinvoima



**§ 148**

**Hallinto- ja talouspalveluiden henkilöstöjärjestelyt**

MUODno-2026-222

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Hallinto- ja talouspalveluissa on tällä hetkellä taloushallinnon tehtävissä kaksi (2) henkilöä, vs. talouspäällikkö vuodelle 2027 saakka ja taloussihteerin sijainen 30.6.2026 saakka. Vakituinen taloussihteerin palaa töihin virkavapaalta 1.7.2026. Kunnan talouspalvelut hoitaa kuntakonsernin asuntoyhtiöiden taloushallinnon ja Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy:n palkka- ja taloushallintopalvelut hoitaa Monetra Oy.

Kunnan tilinpäätöksen 2025 käsittelyn yhteydessä on todettiin, että hallinto- ja talouspalveluissa tehdään tehtäväkuvatarkistusta ja mm. vastuujakomatriisit on syytä laatia. Em. palveluissa on ollut viimeisten vuosien aikana paljon muutoksia henkilöstössä ja myös ohjelmistopäivityksiä on jouduttu tekemään tiheään. Perehdytys on voinut jäädä ohueksi ja on todettu, että resurssit ovat käytännössä tiukat eikä särkymävaraa taloushallinnon htv -resursseissa ole 2 htv:n varauksella, kuormituspiikkejä esiintyy lähes tasaisesti ympäri vuoden. Ohjelmapäivitykset on johdettu kunnan omien resurssien kautta ja näin on tarkoitus toteuttaa vastaavat projektit jatkossakin. Kunnan palkkahallinnon palvelut ulkoistettiin 1.1.2025 alkaen Monetra Oy:lle ja tähän ratkaisuun päädyttiin erilaisten vaihtoehtojen perusteella kestävämpien palkkahallintopalveluiden varmistamiseksi.

Tällä hetkellä kunnan taloushallinnon palveluissa on syntynyt ns. korjausvelkaa, ja esimerkiksi tilinpäätösprosessi oli haasteellinen mm. henkiöstövaihdosten ja ohjelmistopäivityksien vuoksi. Korjaavia toimenpiteitä tehdään ja ohjelmistoteknisiä haasteita pyritään ratkaisemaan, jotta esimerkiksi mahdollisuudet ajantasaisen kuntataloustiedon tuottamiseen turvataan ja prosessit ovat ajantasalla. Tällä hetkellä tehdään vielä toimenpiteitä, jotka kohdistuvat menneeseen ajanjaksoon ja taloushallintopalveluissa olisi pystyttävä kääntämään toimenpiteitä yhä enemmän tulevaan, myös ennakoimaan. Strategisen tiedolla johtamisen kannalta tämä painopistemuutos on välttämätön.

Kunnanjohtaja, hallintojohtaja ja vs. talouspäällikkö ovat kartoittaneet tilannekuvaa loppuvuoden 2026 osalta ja esittävät, että määräaikaisen taloussihteerin tehtävää jatketaan aj. 1.7.-31.12.2026, jotta saadaan hallitusti toteutettua meneillään olevat projektit, tehtävien ajantasaistaminen, kurottua korjausvelkaa kiinni ja toteutettua perehdyttäminen. Näin ollen hallinto- ja talouspalveluiden talouspalveluissa työskentelisi em. ajanjakson kolme (3) henkilöä. Syksyllä 2026 aloitetaan henkilöstöjärjestelyiden suunnittelu myös näiden palveluiden osalta ennen tulevaa, mahdollista organisaatiouudistusta (valmisteluehdotus em. ajankohdasta on 1.1.2028 alkaen); tässä yhteydessä on huomioitava elinvoimapalveluiden kiinteistö- ja kunnossapitoon, laskutukseen sekä asuntosihteeriyteen liittyvien hallinnollisten tehtävien järjestäminen. Syksyn 2026 valmisteluyhteydessä kiinnitetään huomiota tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyyn edellytykseen hallinto- ja talouspalveluille siitä, että työtehtävien särkymävara kiinnitetään edelleen



huomiota ja varmistetaan työtehtävien hoituminen yllättävissäkin tilanteissa. Lisäksi huomioidaan tarkastuslautakunnan ehdotus talouspalveluiden työ- ja tehtäväjakosuunnittelun toteuttamisesta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityksen mukaisen henkilöjärjestelyn hallinto- ja talouspalveluissa 1.7.2026-31.12.2026 väliselle ajalle, ja merkitsee jatkovalmistelun tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Hallitus keskusteli erittäin laajasti tulevaisuuteen tähtäävistä ratkaisuista.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 149

### Työllisyysvastaavan tehtävänkuvan ja palkan muutos

MUODno-2026-208

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Elinvoimalautakunta on käsitellyt 14.4.2026 § 40 työpajatoiminnan muutosta.

Vuodesta 2025 lähtien kunnan työpajatoimintaa on järjestetty kohdennetusti vain nuorille. Tämän pohjalta käynnistettiin organisaatiomuutoksen suunnittelu, jossa nuorten työpajatoiminta siirtyy vuoden 2027 alusta alkaen osaksi nuorisopalveluita. Muutoksen yhteydessä työpajatoiminnan fyysiset tilat muuttuvat nuorisotilalle ja toiminnan sisältöä uudistetaan. Uuden toimintamallin käyttöönotto aloitetaan jo syksyllä 2026.

Organisaatiomuutoksen vuoksi on ollut tarpeellista päivittää tehtävänkuvat niiden tehtävien osalta, joita muutos koskettaa. Nämä ovat työllisyysvastaava, nuorisovastaava, työelämävalmentaja ja työvalmentaja. Päivitykset on tehty yhteistyössä työllisyyspalveluiden ja nuorisopalveluiden henkilöstön sekä heidän esihenkilöidensä kanssa. Työntekijöille annettiin mahdollisuus tulla kuulluksi asiassa.

Työllisyysvastaavan työtehtävän painopisteet tulevat olemaan seuraavat:

- Työllisyyspalveluiden käytännön toteutuksen koordinoinnista ja asiakastyöstä vastaaminen yhteistyössä verkostojen kanssa
- Tehtäväyksikön hallinnosta, taloudesta ja toiminnan kehittämisestä vastaaminen
- Kunnan lakisääteisten kotouttamispalveluiden koordinoinnista ja osittaisesta toteutuksesta vastaaminen

Organisaatiomuutoksen yhteydessä tehtävästä jää pois vastuu työpajatoiminnasta ja yksilövalmennukseen liittyvät tehtävät. Työvalmentaja (1 htv) ja työelämävalmentajan (0,5 htv) siirtyy työllisyysvastaavan alaisuudesta nuorisovastaavan alaisuuteen. Tehtävä luokitellaan jatkossa asiantuntijatehtäväksi, johon ei kuulu esihenkilövastuuta. 50 % työelämävalmentajan työn johtamisesta kuuluu edelleen tehtävään.

Suunniteltu muutos vaikuttaa tehtävän osaamis- ja vastuutasoa seuraavien keskeisten muutosten osalta:

- Uusi vastuualue: Tehtävään lisätään vastuu työllistämisen kuntalisän myöntämisestä 1.5.2026 alkaen.
- Painopisteen muutos: Tehtävän kuvassa korostuvat aiempaa vahvemmin lakisääteiset tehtävät työllisyyteen ja kotouttamiseen liittyen.

Em. tehtävänmuutosten myötä työnantaja esittää seuraavia muutoksia työllisyysvastaavan tehtävän palkkaryhmään ja tasopalkkaan 1.5.2026 alkaen:

**Palkkaryhmä ja tilastotunnus:** Palkkaryhmien ulkopuolinen tehtävä, tilastotunnus 99 999 999. (KT:n ohjeistuksen mukaisesti maahanmuuttoon ja kotoutumiseen liittyvät tehtävät sijoittuvat palkkaryhmien ulkopuolelle.)



---

**Tasopalkka:** 3578,61 €/kk (nykyinen 3508,61 €/kk) 1.5.2026 alkaen

Työntekijälle annettiin mahdollisuus tulla kuulluksi oman tehtävänmuutoksensa osalta. Esihenkilö antoi asiasta oman esityksen, joka löytyy oheismateriaalissa olevasta neuvottelumateriaalista.

Paikallinen palkkausryhmä hyväksyi työnantajan esityksen yksimielisesti 4.6.2026 pidetyssä neuvottelussa. Neuvottelussa todettiin, että nimike työllisyysvastaava säilyy tässä vaiheessa ja sitä voidaan tarvittaessa arvioida erikseen.

Uusi tehtäväkuva astuu voimaan 1.8.2026 pl. vastuu työllistämisen kuntalisän myöntämisestä, joka astuu voimaan 1.5.2026 alkaen.

Oheismateriaalina

- työllisyysvastaavan aikaisempi tehtäväkuva
- 1.5./1.8.2026 voimaan astuva tehtäväkuva
- työllisyysvastaavan neuvottelumateriaali
- palkkausryhmän neuvottelupöytäkirja

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen tasopalkkaryhmän neuvottelutuloksen työllisyysvastaavan osalta seuraavasti:

- Palkkaryhmä: palkkaryhmien ulkopuolinen, tilastotunnus 99 999 999
- Tasopalkka: 3578,61 €/kk

Palkkaryhmä sekä tasopalkka astuvat voimaan takautuen 1.5.2026.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 150

### Nuorisovastaavan tehtävänkuvan ja palkan muutos

MUODno-2026-207

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Elinvoimalautakunta on käsitellyt 14.4.2026 § 40 työpajatoiminnan muutosta.

Vuodesta 2025 lähtien kunnan työpajatoimintaa on järjestetty kohdennetusti vain nuorille. Tämän pohjalta käynnistettiin organisaatiomuutoksen suunnittelu, jossa nuorten työpajatoiminta siirtyy vuoden 2027 alusta alkaen osaksi nuorisopalveluita. Muutoksen yhteydessä työpajatoiminnan fyysiset tilat muuttuvat nuorisotilalle ja toiminnan sisältöä uudistetaan. Uuden toimintamallin käyttöönotto aloitetaan jo syksyllä 2026.

Organisaatiomuutoksen vuoksi on ollut tarpeellista päivittää tehtävänkuvat niiden tehtävien osalta, joita muutos koskettaa. Nämä ovat työllisyysvastaava, nuorisovastaava, työelämävalmentaja ja työvalmentaja. Päivitykset on tehty yhteistyössä työllisyyspalveluiden ja nuorisopalveluiden henkilöstön sekä heidän esihenkilöidensä kanssa. Työntekijöille annettiin mahdollisuus tulla kuulluksi asiassa.

Tehtävässä tulee korostumaan hallinnollisten sekä esihenkilötehtävien osuus, ja organisointivastuun myötä myös yhteistyö- ja verkostoitumistehtävät lisääntyvät.

Uuden tehtävänkuvan myötä tehtävästä jäävät pois asiakaspalvelutehtävät, jotka ovat sisältäneet palveluohjausta sekä nuorisotyöntekijän tehtäviä.

Suunniteltu muutos vaikuttaa tehtävän osaamis- ja vastuutasoa seuraavien keskeisten muutosten osalta:

- Uusi tehtäväkokonaisuus: nuorten työpajatoiminnan organisointivastuu, joka tulee tehtävään uutena kokonaisuutena.
- Esihenkilövastuun lisääntyminen: työvalmentaja (1 htv) ja työelämävalmentaja (0,5 htv) siirtyvät nuorisovastaavan alaisuuteen.

Em. tehtävänmuutosten myötä työnantaja esittää seuraavia muutoksia nuorisovastaavan tehtävän palkkaryhmän tasoon, tasopalkkaan ja tasolisään 1.8.2026 alkaen:

**Palkkaryhmän taso:** Esitetään korotettavaksi palkkaryhmän 2VAP20 tasolle C1 (nykyinen taso B1). Nostavana kriteerinä on kriteeri 1: palkkaryhmässä laaja-alaisempi esihenkilötyö.

**Tasopalkka:** 3570,11 €/kk (nykyinen 3508,61 €/kk)

**Paikallinen tasolisä:** Esitetään myönnettäväksi selkeästi tehtävänkuvaan tulevasta uudesta vastuullisesta kokonaisuudesta: nuorten työpajan hallinnointi 70 €/kk.

Em. summat ovat korottamattomia. 1.8.2026 tulee voimaan yleiskorotus 2,27 %, joka korottaa sekä tasopalkkaa että tasolisää.

Työntekijälle annettiin mahdollisuus tulla kuulluksi oman tehtävänmuutoksensa osalta.



Paikallinen palkkausryhmä hyväksyi työnantajan esityksen yksimielisesti 4.6.2026 pidetyssä neuvottelussa.

Uusi tehtävänkuva, palkkaryhmän taso, tasopalkka ja tasolisä astuvat voimaan 1.8.2026.

Oheismateriaalina

- nuorisovastaavan tämänhetkinen tehtävänkuva
- 1.8.2026 voimaan astuva tehtävänkuva
- nuorisovastaavan neuvottelumateriaali
- palkkausryhmän neuvottelupöytäkirja materiaaleineen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen tasopalkkaryhmän neuvottelutuloksen nuorisovastaavan osalta seuraavasti:

- Palkkaryhmä ja taso: 2VAP20C1
- Tasopalkka: 3570,11 €/ kk
- Tasolisä: nuorten työpajan hallinnointi, 70 €/ kk

Muutokset tehtävänkuvan perusteella tulevat voimaan palkkaryhmässä ja tasossa, tasopalkassa sekä tasolisässä 1.8.2026 alkaen.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 151

### Varhaiskasvatuksen tasolisä sekä paikallinen tarkennus kriteeriin

MUODno-2025-14

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Paikallinen tasopalkkaryhmä on 4.6.2026 neuvotellut yhdestä uudesta tasolisästä sekä valtakunnallisen tasokriteerin paikallisesta tarkennuksesta, jotka esitetään hyväksyttäväksi varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja opettajan palkkaryhmiin seuraavasti:

#### **Tasolisä tehostetun ja erityisen tuen tarpeisten määrstä erityisopettajan vastuulla olevassa ryhmässä:**

Muoniossa varhaiskasvatuksen erityisopettaja toimii yleisesti myös jonkin lapsiryhmän vastuupettajana. Tällaiset erityisopettajan ja ryhmän vastuupettajan roolit eivät ole valtakunnallisesti kovin yleisiä. Valtakunnallinen varhaiskasvatuksen erityisopettajan kriteeristö ei myöskään huomioi tuen tarpeessa olevien lasten suhteellista määrää samalla tavalla kuin varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan kohdalla tehdään.

Työnantaja esittää, että erityisopettajan tehtävässä huomioidaan tehostetun ja erityisen tuen piirissä olevien lasten määrä silloin, kun erityisopettaja toimii vastuupettajana ryhmässä, jossa tuen tarpeessa olevien lasten osuus on vähintään 20 prosenttia.

Tasolisää esitetään palkkaryhmiin

- 451042 varhaiskasvatuksen erityisopettaja (kasvatustieteiden maisteri)
- 450042 varhaiskasvatuksen erityisopettaja (kasvatustieteiden kandidaatti tai muu varhaiskasvatustieteen mukainen kelpoisuus)

Tasolisä: Vastuupettaja ryhmässä, jossa vähintään 20 % lapsista ovat tehostetun tai erityisen tuen piirissä, 60 €/ kk.

Paikallinen palkkausryhmä hyväksyi työnantajan esityksen yksimielisesti.

#### **Valtakunnallisen tasokriteerin paikallinen tarkennus:**

Varhaiskasvatustieteen mukaisesti pedagogiseen johtajuuteen täytyy olla nimettynä varhaiskasvatuksen ammattilainen, jonka kelpoisuusvaatimuksena on kasvatustieteen maisterin tutkinto.

Pedagogisen johtajuuden vastuun selkeyttämiseksi esitetään seuraavaa paikallista tarkennusta osaamisen ja vastuun tasokriteeriin 5:

Toimii päiväkodin varajohtajana.

Paikallinen tarkennus:

*Toimii päiväkodin varajohtajana tai varhaiskasvatustieteen pedagogisena johtajana.*

Kriteerin täyttyessä tehtävä nousee tasolle C.



---

Valtakunnallinen kriteeri ja paikallinen tarkennus koskee seuraavia palkkaryhmiä, joissa kelpoisuusvaatimuksena on maisterin tutkinto:

- 451042 Varhaiskasvatuksen erityisopettaja (maisteri)
- 451044 Varhaiskasvatuksen opettaja (maisteri)

Paikallinen palkkausryhmä hyväksyi työnantajan esityksen yksimielisesti.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen tasopalkkaryhmän neuvottelutulokset:

- Tasolisä tehostetun ja erityisen tuen tarpeisten määrästä erityisopettajan vastuulla olevassa ryhmässä: Vastuuopettaja ryhmässä, jossa vähintään 20 % lapsista ovat tehostetun tai erityisen tuen piirissä, 60 €/ kk.
- Valtakunnallisen tasokriteerin paikallinen tarkennus:
  - Toimii päiväkodin varajohtajana
  - Paikallinen tarkennus: *Toimii päiväkodin varajohtajana tai varhaiskasvatuksen pedagogisena johtajana.*
  - Kriteerin täytyessä tehtävä nousee tasolle C.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

## § 152

### Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Essi Viljamaa, asianhallintasihteeri, [essi.viljamaa@muonio.fi](mailto:essi.viljamaa@muonio.fi)

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. KT:n Yleiskirje 13/2026, vuoden 2026 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset
2. KT:n Yleiskirje 14/2026, Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset 1.8.2026
3. Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen kokoustiedote 1.6.2026
4. Lapin hyvinvointialueen vuosiselvitys potilas- ja sosiaaliasiavastaava palvelusta 2025
5. Lapin hyvinvointialueen aluevaltuuston kokoustiedote 8.6.2026
6. Lapin hyvinvointialueen arviointiryhmän loppuraportti 10.6.2026
7. Lapin liiton maakuntavaltuuston pöytäkirja 1.6.2026
8. Koulutuskuntayhtymä Lappian hyväksytty ja vahvistettu toimintakertomus ja tilinpäätös 2025
9. Koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymähallituksen pöytäkirja 26.5.2026
10. Koulutuskuntayhtymä Lappian yhtymäkokouksen pöytäkirja 26.5.2026
11. Lapin jätehuolto kuntayhtymän hallituksen kokouksen pöytäkirja 28.5.2026
12. Lapin jätehuolto kuntayhtymän yhtymäkokouksen pöytäkirja 5.6.2026

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



## § 153

### Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Wintime -muutosprosessi ja reklamaatio
- HR -yhteistyö Enontekiön kunnan kanssa
- Oto -korvaukset tasolisiksi (kesä 2026 alkaen).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

**§ 154**

**Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

**Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



**§ 155**

**Muut asiat**

**Päätös**

Hallitus keskusteli mm. viestinnästä ja tiedottamisesta.



**Kunnanhallitus, § 265, 24.11.2025**

**Kunnanhallitus, § 156, 15.06.2026**

**§ 156**

**LISÄPYKÄLÄ: Nivunkijärven asemakaavan OAS**

MUODno-2025-400

**Kunnanhallitus, 24.11.2025, § 265**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Nivunki ARK ALUESUUNNITELMA KAAVAN LAATIMISTA VARTEN 15.10.2025

2 nivunki kartta

Destination Lapland Muonio Oy on lähestynyt kuntaa asemakaavan laatimiseksi Nivunkijärvelle. Alueella sijaitsee yhtiön Nivunki Village-matkailukohde, jonka kehittäminen edellyttää asemakaavan laatimista. Yhtiö omistaa kaavoitettavan maa-alueen.

Alustavaan suunnitelmaan sisältyy saunarakennuksia, kotarakennelmia, vastaanottorakennus ravintolalla, huvilarakennuksia, kylpylärakennus, sekä siirrettävä 1800 - luvun perinnerakennus.

Alueella on voimassa Jerisjärvi-Äkäsjärvi osayleiskaava, jossa alue on kokonaisuudessaan merkinnällä "sk-1" (paikallisesti arvokas rakennettu kulttuuriympäristö). Lisäksi alueeseen kohdistuu merkinnät "MA" (maisemallisesti arvokas peltoalue), "AP" (pientalovaltainen asuntoalue), "RA" (loma-asuntoalue) "sr - 16 ja 17" (arvokas rakennuskohde tai pihapiiri) ja "M-1" (maa- ja metsätalousvaltainen alue rantavyöhykkeellä).

Kaavoitettava rakennusoikeus tarkentuu suunnitelmien edetessä. Hakija esittää kaavan laatijaksi Reunanen-ark Oy:ta / Thomas Hagströmiä.

Maanomistajan kanssa laaditaan asemakaavan käynnistämissopimus, joka on oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavan laadinnan Nivunkijärven alueelle ja valita kaavan laatijaksi Reunanen-ark Oy:n / Thomas Hagströmin.

### **Kokouskäsitely**

Maankäyttöinsinööri esitteli Nivunkijärven asemakaavoituksen suunnitelmaa ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



---

---

## **Kunnanhallitus, 15.06.2026, § 156**

Valmistelija / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

### **Liitteet**

1 Nivunkijärvi-OAS luonnos

Kunnanhallitus on käsitellyt asiaa edellisen kerran 24.11.2025 § 265, jolloin päätettiin käynnistää asemakaavan laadinta Nivunkijärven alueelle Destination Lapland Muonio Oy:n aloitteesta sekä valita kaavan laatijaksi Reunanen-ark Oy / Thomas Hagströmin.

Alueen suunnittelu on edennyt ja tarkentunut. Päivittynyttä suunnittelutilannetta on kuvattu oheismateriaalina toimitetussa päivitetystä aluesuunnitelmassa. Kaava-alueetta on määrä laajentaa kattamaan osin myös Metsähallitukselta vuokrattua aluetta, jonka osalta Metsähallitus on toimittanut ehdollisen kaavoitusaloitteen, edellyttäen hyväksyntää kaavoitukselle Muonion paliskunnalta.

Kaavan laatija on lisäksi toimittanut osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) luonnoksen, jossa esitetään kaavatyön tavoitteet, alustava aikataulu, osalliset sekä arvioitavat vaikutukset. Ennen nähtäville laittoa OAS:n tehdään vielä teknisiä korjauksia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- kuuluttaa asemakaavan vireille, kun hankkeeseen ryhtyvä on toimittanut Muonion paliskunnan hyväksynnän kaavoituksen käynnistämiseen ja
- merkitsee tiedoksi osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS).

### **Päätös**

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### **Tiedoksi**

kaavanlaatija, elinvoimapalvelut



---

## § 157

### LISÄPYKÄLÄ: Kunnanjohtajan virkavapaa (vuosiloma)

MUODno-2026-226

Kunnanjohtaja on hakenut vuosilomaa ajalle 22.6.-2.8.2026.

Hallintosäännön § 60 mukaan kunnanjohtajan lakisääteisen virkavapaan myöntää hallituksen puheenjohtaja ja § 20 mukaan kunnanjohtajan sijaisena toimii hallintojohtaja.

Kunnanhallituksen päätöksen 8.6.2020 § 142 mukaan yhtäjaksoisesti vähintään kaksi (2) viikkoa vuosilomasijaisena toimiva henkilölle maksetaan sama tehtäväkohtainen palkka kuin henkilölle, jonka sijaisena hän toimii.

Hallintojohtajan tehtävien hoitamiseksi sijaisuuden ajalta ei ole tehty erityisjärjestelyjä.

#### **Ehdotus**

##### **Puheenjohtajan selostuksesta**

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtajan vuosiloman aikana 22.6.-2.8.2026 sijaisena toimivalle hallintojohtajalle maksetaan kunnanjohtajan tehtäväkohtainen palkka.

##### **Kokouskäsittely**

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintolaki § 28.1.) ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Puheenjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian käsittelyn ajan.

##### **Päätös**

Hallitus hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

##### **Esteellisyys**

Laura Enbuska-Mäki ja Katri Rantakokko (hallintolaki § 28.1)

##### **Tiedoksi**

asianosaiset, palkat



### **Muutoksenhakukielto**

§138, §140, §141, §143, §144, §147, §152, §153, §154, §155, §156

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



## Oikaisuvaatimus

§142, §145, §146, §148, §149, §150, §151, §157

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.